



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**

ACTA DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

16 DE FEBRERO DE 2023

En Granada, siendo las 9:30 horas del 16 de febrero de 2023, se reúnen de manera presencial en el Salón de Convalecientes del Edificio V Centenario y telemática

(<https://oficinavirtual.ugr.es/redes/SOR/SALVEUGR/accesosala.jsp?IDSALA=22973834>) los miembros y personas interesadas que se detallan en el Anexo nº 1.

Se informa de que la reunión del Comité de Seguridad y Salud (CSS) va a ser grabada.

Disculpan su ausencia:

- Santiago Alonso García
- Mesa Manzano, Francisco
- Patricia Paderewski Rodríguez
- José Antonio Verdejo Cobos

El orden del día es el siguiente:

1. Aprobación del acta del Comité de Seguridad y Salud (24-noviembre-2022).
2. Informe de la Presidente del Comité de Seguridad y Salud.
3. Presentación y aprobación, si procede, de la memoria de gestión del Servicio de Salud y Prevención de 2022.
4. Presentación y aprobación, si procede, de la planificación del Servicio de Salud y Prevención para 2023.
5. Presentación y aprobación, si procede, de la "Obligatoriedad de los reconocimientos médicos empleados de la UGR".
6. Ruegos y preguntas.



DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Aprobación del acta del Comité de Seguridad y Salud (24-noviembre-2022).

El acta de la reunión se aprueba por asentimiento.

2. Informe de la Presidencia del Comité de Seguridad y Salud.

Preside la reunión del Comité de Seguridad y Salud (CSS) la Vicerrectora de Igualdad, Inclusión y Sostenibilidad (VIIS), profesora Margarita Sánchez,

No informa sobre asunto alguno.

3. Presentación y aprobación, si procede, de la memoria de gestión del Servicio de Salud y Prevención de 2022.

El Director del SSP, Javier Machado, informa y presenta el documento de "Memoria de Gestión del Servicio de Salud y Prevención de 2022" (Anexos nº 2 y 3).

De la intervención, se destaca la siguiente información:

La revisión del sistema por la dirección, en la que se fijaran los objetivos de este año, tendrá lugar el lunes 20 de febrero.

El Servicio de Prevención Ajeno que opera en los campus de Ceuta y Melilla en las áreas de Ergonomía, Seguridad e Higiene es Aspy, siendo Quirón Prevención el SPA que se ocupa del área de Medicina del Trabajo.

Del total de 2753 medidas planteadas por el SSP, respecto a las evaluaciones de riesgos, un 37,2% se han realizado fuera de plazo. Este dato le preocupa.

En 2022 se han producido 197 accidentes, de los que 81 han sido con baja y 78 sin baja. En cambio, la plantilla de la UGR asciende a unas 8.200 trabajadoras y trabajadores.



UNIVERSIDAD DE GRANADA

El presupuesto del SSP no ha ejecutado 17.000 euros en el apartado de Evaluaciones de Riesgos. No obstante, estas evaluaciones se han realizado internamente con personal técnico del servicio. En 2023 se pretende licitar las evaluaciones de riesgos de centros y servicios de la UGR.

El SSP gestiona los EPI suministrados al PAS, a nivel de investigación no es gestionado por el servicio.

El SSP debe abonar la facturación correspondiente a los Servicios de Prevención Ajenos. Hay que pagar factoras de 2022 y de años anteriores.

El SSP tiene aplicaciones informáticas propias que ha de pagar pues ninguna ha sido desarrollada en el ámbito de la UGR.

El porcentaje de ejecución del presupuesto es del 92,7%.

Se ofrecen datos de las distintas áreas del servicio por parte de los responsables:

Elías García, responsable del área de Ergonomía y Psicosociología informa del gasto ejecutado (330#€ sobre un total de 1.000€) y pide más atención a la ergonomía. Aporta datos relacionados con los informes de maternidad (38,42 años edad media de las trabajadoras y 54 años de media de los trabajadores con informes de adecuación).

Señala también que la UGR no está actuando en muchas necesidades emocionales y demanda acciones de mejora para los trabajadores.

Reyes Rodríguez, responsable de área de Medicina del Trabajo, explica y presenta el documento "Vigilancia de la Salud Colectiva y Seguimiento de Programas Preventivos" de 2022 (Anexos nº 4 y n 5), en el que detallan las actividades y programas correspondientes tanto la vigilancia de la salud individual como a la vigilancia de la salud colectiva.

Gema Ros, responsable del área de Seguridad, se refiere al inventario de equipos del trabajo de los laboratorios de la UGR, de la coordinación de los planes de emergencia, investigación de accidentes realizados por los técnicos especialistas, y que va a salir una licitación para la realización de planes de autoprotección de edificios de la UGR, y la implantación de los estos.



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Jesús Peñalver, responsable del área de Protección Radiológica, señala que en el Centro de Investigación Biomédica está sin cubrir el puesto de responsable de instalaciones radiactivas, habla de la solución de deficiencias en las instalaciones de la Facultad de Ciencias y del asesoramiento para el proyecto IFMIF-DONES. Detalla que en 2022 hay 12 trabajadores con dosímetros asignados y de la existencia de 53 dosímetros de área.

Francisco Sicilia, responsable del área de Higiene, explica la realización del pliego para la licitación de las evaluaciones de riesgos en laboratorios y de las campanas de gases, de la autorización del laboratorio P3 del edificio Mecenás como laboratorio de seguridad biológica de nivel 3.

Intervenciones:

Juan Valderrama (DP) agradece la información recibida, solicita la corrección de algunas erratas y manifiesta que he recibido quejas acerca de la existencia de andamios no homologados y su utilización por personal de mantenimiento. Además, traslada la queja por los retrasos en el suministro de EPI del personal de Jardines y pide más información sobre las adecuaciones de puestos de trabajo por motivos de salud.

Juan Francisco Moriana; director de la Unidad Técnica, responde que no le consta el uso de andamios no homologados pero que se preocupará por la cuestión y a modo de ejemplo, en el Campus Centro se utilizan andamios homologados.

Javier Machado responde que ha habido un problema con el calzado de seguridad de algunos jardineros, ya que ha solicitado un modelo no habitual que no figuraba en existencias y se ha pedido a la fábrica. Respecto a los equipos del PDI, señala que es un tema que ha de resolverse preguntando “¿quién se hace cargo del gasto?”.

Elías García apostilla que el PDI trabaja en muchas ocasiones con ordenadores portátiles y que queda mucho trabajo por hacer.

José Antonio Frutos (DS) agradece la información recibida y pregunta sobre el dato de personas no aptas en el PAS. El director del SSP le responde sobre esta cuestión.



Juan Valderrama (DP) interviene para preguntar por un accidente laboral ocurrido durante la limpieza de las campanas en el Comedor de Fuentenueva y en relación a éste plantea una evaluación de estos trabajos. Se le responde que en las evaluaciones de riesgos para el personal del Servicio de Comedores existen procedimientos al respecto y sobre las medidas preventivas a adoptar como resultado de la investigación del mismo.

Adelaida Álvarez (DP) agradece la información facilitada y dice que no ve información sobre los Campus de Ceuta y de Melilla en tablas SEHTRA. Javier Machado responde que aunque no aparezcan en la tabla, sí se hace, pero es un trabajo del SPA.

Antonio Liñán (DP) solicita el acceso a la información mencionada.

Se somete a votación la memoria de gestión con el siguiente resultado:

- Votos a favor: 14
- Abstenciones: 1

Se aprueba por mayoría la memoria de gestión del Servicio de Salud y Prevención de 2022.

4. Presentación y aprobación, si procede, de la planificación del Servicio de Salud y Prevención para 2023.

El Director del SSP, Javier Machado presenta y explica el documento “Planificación de las actividades Preventivas de 2023” y explica el mismo (Anexos nº 6 y nº 7).

Destaca que este año se va a realizar la evaluación de riesgos de todos los laboratorios de la UGR, explica las actuaciones previstas en las áreas de Higiene, Ergonomía y Seguridad, señala que habrá cambios en la tramitación de proyectos de investigación relacionados con la prevención y sobre este tema, manifiesta que están teniendo muy buena colaboración y destaca el trabajo a realizar en la formación de investigadores.



Intervenciones:

Juan Valderrama (DP) pregunta por proyecto del edificio del Instituto del Agua y el plan de autoprotección.

Juan Francisco Moriana responde sobre esta cuestión. La finalización del proyecto está prevista para el mes de marzo, que las obras pueden costar 4 millones de euros, una vez que se liciten y comiencen.

Belén Feriche, directora del Campus Saludable se alegra por la forma de trabajar del personal del SSP, por el rendimiento del mismo, y agradece la planificación presentada, así como la memoria presentada en el punto anterior.

Se aprueba por asentimiento la planificación de actividades preventivas del SSP para 2023.

Finalmente, la Presidenta del CSS se suma al agradecimiento y se congratula que el SSP haya incrementado su dotación de personal y de que sea uno de los servicios mejor valorados en la UGR.

5. Presentación y aprobación, si procede, de la "Obligatoriedad de los reconocimientos médicos empleados de la UGR".

Con carácter previo al tratamiento de este punto, delegados de prevención avisan a la Presidenta del CSS que el documento presentado al CSS debe ser objeto de negociación en el ámbito correspondiente y de que el Comité no lo es.

A continuación, la Presidente retira la aprobación del documento del orden del día pero se debate sobre su contenido.

Javier Machado, director del SSP, y Enrique Jiménez, médico del área de Medicina del Trabajo del SSP, explican y presentan (anexos nº 8 y 9) el mismo.

Intervenciones:

Juan Valderrama (DP) no ve oportuna la presentación de esta documento. Antes de ser tratado en el CSS debería haberse negociado e informado por la representación de los trabajadores de la UGR. Si la declaración de



enfermedades profesionales en la Universidad fueran números, podría considerarse, pero no es así y los reconocimientos médicos deben realizarse una vez contratado el trabajador, pero no antes.

José Carlos Cabello (DP): la propuesta va contra la intimidad del trabajador y si éste no da su consentimiento para el reconocimiento médico, no hay por qué obligarle. Debe prevalecer el derecho a la intimidad.

José Antonio Frutos (DS): Le sorprende la oportunidad de la propuesta, cree que debe ser debatida y también se muestra en contra.

José Miguel Vaquero (DP): Se muestra de acuerdo con lo dicho anteriormente y opina que si hay riesgos no controlados, como apunta el documento, hay que controlarlos. Considera que hay que trabajar mucho en el mismo.

Javier Machado señala que la selección de trabajadores en base a la vigilancia de la salud está prohibida por ley, es inadmisibile y que haber traído el documento ya retirado no correspondía a mediatización alguna por parte de la Gerencia. Dice también que el derecho a la intimidad también es la principal preocupación del SSP y explica la obligación de los reconocimientos médicos recogida en la ley 31/1995 y el Reglamento de los Servicios de Prevención.

Finalmente, se ofrece a dar más información a todos los miembros del CSS sobre esta cuestión, pero cree que tiene una base legal fundada.

6. Ruegos y preguntas

Antonio Liñán (DP) opina sobre propuesta del punto anterior. Creo que es un tema importante que se debe analizar con calma.

Juan Costela (DS) solicita que conste en acta que este tema debe ser tratado con todos los agentes.

José Miguel Vaquero (DP) plantea el problema del uso de ollas de aluminio, pesadas, por el personal del Servicio de Comedores y respecto a los temas relacionados con este servicio, echa en falta la presencia de representantes de la Gerencia.



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Javier Machado responde que se han evaluado los riesgos de personal del servicio y se han tomado medidas. Señala que una de ellas es la propuesta de instalación de un tren de lavado en los comedores de Fuentenueva pero actualmente hay falta de espacio arriba para colocarlo. Una solución sería trasladar los almacenes y cámaras de arriba a la planta de abajo, donde estaban los servicios de Becas y de Asistencia al Estudiante.

La reunión finaliza a las 13:01 horas, quedando emplazados los miembros del Comité a la próxima reunión, prevista para el 25 de mayo de 2023.

Firmado:

Margarita Sánchez Romero
Presidenta

Juan G. Valderrama Fernández
Secretario